

平南國中公物修膳登記單(第一聯)學校留存

賠償人	<input type="checkbox"/> 學生___年___班姓名_____	報修	年 月 日
	<input type="checkbox"/> 導師或行政同仁姓名_____	時間	午 時 分
待修地點			數量單位
內容說明			
處理意見	<input type="checkbox"/> 應賠償 <input type="checkbox"/> 免賠償 處理方式： <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 委外	事務組長	檢修人
		總務主任	
委外修繕	<input type="checkbox"/> 鐵工 <input type="checkbox"/> 水電 <input type="checkbox"/> 視聽器材 <input type="checkbox"/> 其他	檢修時間	月 日 時 分 檢修結果 <input type="checkbox"/> 已修復 <input type="checkbox"/> 無法即時修復 <input type="checkbox"/> 無法修復
檢修人			
◎填報修繕時請將第一、二留置總務處，煩請工友幫忙修繕；如無法即時修復或無法修復者，由事務組依內容委外修繕，待完修後廠商依據此聯作為請款依據即可。			

平南國中公物修膳登記單(第二聯)檢修廠商

賠償人	<input type="checkbox"/> 學生___年___班姓名_____	報修	年 月 日
	<input type="checkbox"/> 導師或行政同仁姓名_____	時間	午 時 分
待修地點			數量單位
內容說明			
處理意見	<input type="checkbox"/> 應賠償 <input type="checkbox"/> 免賠償 處理方式： <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 委外	事務組長	檢修人
		總務主任	
委外修繕	<input type="checkbox"/> 鐵工水電 <input type="checkbox"/> 視聽器材其他	檢修時間	月 日 時 分 檢修結果 <input type="checkbox"/> 已修復 <input type="checkbox"/> 無法即時修復 <input type="checkbox"/> 無法修復
檢修人			
◎填報修繕時請將第一、二留置總務處，煩請工友幫忙修繕；如無法即時修復或無法修復者，由事務組依內容委外修繕，待完修後廠商依據此聯作為請款依據即可。			