**國立政治大學公共行政及企業管理教育中心**

**政府公務人員行政管理知能碩士學分班**

**計畫書**

一、依據：教育部「大學推廣教育實施辦法」及「大學辦理推廣教育計畫審查要點」。

二、目的：為使政府機關具升官等訓練之公務人員，尤其未具公共行政背景者，可預先瞭解並修習行政管理知能課程相關理論知識；並配合學術資源，提供公務人員多元學習機會，以提升整體專業素質，特與國家文官學院合作開設本課程。

三、報名資格：

1. 以公務人員未來3年具有參加國家文官學院薦任公務人員晉升簡任（含警正升警監）官等訓練（以下簡稱薦升簡訓練）資格者為主，並以未具公共行政背景人員為優先。
2. 有意願學習行政管理相關課程者。

四、預定開設課程：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 課程主題 | 課程科目 | 學分數 |
| 政策管理 | 政策制定執行與評估、政策行銷、政策溝通風險與危機績效與跨域 | 2學分 |

五、課程師資：由本校公共行政學系專兼任助理教授以上教師授課，必要時得商請校外

 具助理教授以上資格教師及專業人士任課（以國家文官學院薦升簡訓練講座薦介名

 單中相關課程之講座為優先洽聘師資）。

六、授課方式：以講授為主，並配合各主題進行專題研討及討論交流。

七、報名：

（一）日期：自即日起至本（104）年4月2日止。

（二）詳填本學分班報名表（如附表）；先傳真02-23419602，後通知繳費。

（三）電話：（02）23419151轉240奚先生（政大公企中心在職訓練組，

 email：h0211@nccu.edu.tw)。

八、上課日期/時間/地點：

（一）日期：自本(104)年4月11日至5月16日(每週六)

（二）時間：每週六上午9:00~12:00及下午2:00~5:00。

（三）時數：每週上課6小時，6週合計36小時。

（四）地點：政大公企中心 （臺北市大安區金華街187號）。

九、招生人數：40人，未達25人不開班。

十、收費標準及優惠方案：

1. 報名費：新臺幣500元，
* 3/14前報名免收。
1. 學分費：每學分4,000元，2學分合計8,000元。

十一、繳費方式：

1. 現場繳費：週一至週五上午9時至下午9時，

週六上午9時至12時，至本中心4樓行政中心櫃檯以現金或信用卡繳費。

 (二) ATM轉帳：第一銀行（代號：007）信義分行，帳號：16250287776。

 (三) 匯款：第一銀行（代號：007）信義分行，帳號：16250287776，

 戶名：政大公企中心。

 ★請將轉帳單或匯款單簽名連同報名表傳真至（02）23419602 奚先生收。

十二、其他：

（一）課程修畢並經考評成績及格者，由本校發給碩士學分成績證明，但不授予學位。

（二）學員經研究所入學考試入學相關（系）所，在本班修習之學分得依各系所有關

規定申請學分抵免。

 (三) 本中心為公務人員終身學習之合格認證機構，修畢本課程，可登錄學習時數36

小時。